

30° Verbale della Commissione Ambiente, Sicurezza e Spazi

Presenti: Arianna Antonielli, Vanna Boffo, Francesca Dello Preite, Cosimo di Bari, Fiorenzo Fantaccini, Amanda Nerini, Benedetta Palladino, Carmen Rigno.

Assenti giustificati: Nora Carraresi, Francesco Guerrini, Romina Vergari

Assenti ingiustificati: ----

Segretario verbalizzante: Arianna Antonielli.

Il giorno **03 ottobre, giovedì**, alle ore 13.00 si è riunita in modalità telematica la Commissione Ambiente, Sicurezza e Spazi del Dipartimento FORLILPSI, convocata con il seguente O.d.G.:

Comunicazioni;

- 1) Documenti di valutazione dei rischi (DVR);
 - 2) Formazione del personale in materia di sicurezza;
- Varie ed eventuali.

Presiede il Coordinatore della Commissione, Prof. Fiorenzo Fantaccini, che dichiara aperta la seduta alle ore 13,05.

Comunicazioni

La **prima** comunicazione riguarda la sicurezza nel plesso di S. Reparata (SR). Il Prof. Fantaccini informa la Commissione che nelle scorse settimane Andrea Corti che crea problematiche di ordine pubblico nei vari plessi dell'Ateneo si è ripresentato nel plesso. Come da accordi presi nei mesi scorsi, il Prof. Fantaccini ha subito informato il Sig. Nicola Gambale il quale è prontamente intervenuto in SR per incontrare Corti. I due hanno avuto un lungo colloquio, nel corso del quale Gambale ha proposto a Corti di aiutarlo proponendogli una sistemazione presso alcune strutture di sua conoscenza e addirittura un'occupazione nonché assistenza medico-psicologica. Corti ha "seccamente" rifiutato ogni proposta. Nicola Gambale ha riferito al Prof. Fantaccini che a suo giudizio Corti potrebbe rappresentare un pericolo e ha dunque assicurato la sua disponibilità a ristabilire la presenza di Guardie Giurate davanti al portone del plesso. Ha infine suggerito di rivolgersi alle autorità nel caso Corti dovesse avere atteggiamenti minacciosi o pericolosi.

La **seconda** comunicazione riguarda lo smaltimento di materiale cartaceo, di attrezzature informatiche obsolete e di mobili inutilizzabili. Il Prof. Fantaccini informa la Commissione che il prossimo intervento della ditta "Romana Maceri" è previsto per giovedì 19 dicembre. In questa occasione verranno smaltiti anche i materiali inventariati. Per questo motivo il Prof. Fantaccini propone alla Commissione di inviare a tutti i membri del Dipartimento una mail in cui si ricorda la necessità di far pervenire entro il 20 ottobre alla Dott. Alessandra Corti quelle schede di disinventariazione che ancora non sono state compilate.

Come **terza** comunicazione il Prof. Fantaccini chiede alla Dott.ssa Palladino e alla Dott.ssa Rigno di aggiornare la Commissione sugli sviluppi della problematica situazione del plesso di San Salvi (SS). La Dott.ssa Palladino informa la commissione che per i docenti di SS che sono rimasti senza posto studio sono stati messi a disposizione degli spazi a Sesto, tuttavia la proposta è stata declinata poiché gli spazi in questione rimangono lontani dalle aule e dai laboratori in uso. I colleghi

coinvolti hanno invece accettato di essere ospitati negli spazi messi a disposizione nel plesso di Via Laura, in quello di Via della Pergola e nei Laboratori del plesso di SS. In attesa che gli spazi promessi dalla AUSL in Via Chiantigiana siano utilizzabili, queste sono le assegnazioni provvisorie:

VIA LAURA:

stanza 312 - Prof.ssa Nocentini, Prof.ssa Palladino

stanza 324 - Prof.ssa Bigozzi, Prof.ssa Pecini, Prof. Tarchi

VIA DELLA PERGOLA:

sala II piano - Prof. Odoardi, Prof. Tassi

SAN SALVI:

stanza 2.23 - Prof.ssa Di Fabio

Laboratorio studi longitudinali - Prof.ssa Menesini

Laboratorio psicologia scolastica - Dott.ssa Giulia Vettori

Laboratorio valutazione processi di sviluppo - Prof.ssa Ciucci

Laboratorio psicologia del lavoro - Dott. Svicher

Laboratorio psicologia sociale - Prof. Guazzini

Per quanto riguarda gli strumenti e il materiale audio e video che era presente in aula Chiarugi si è deciso di spostarlo in Aula Bonaventura.

1. Documenti di valutazione dei rischi (DVR)

Il Prof. Fantaccini informa i Colleghi e le Colleghe che è in attesa di avere l'imprimatur da parte dell'Ufficio Prevenzione e Protezione per effettuare la riassegnazione/riorganizzazione di due spazi al pian terreno del plesso di SR che permetterebbe di risolvere, non in tempi brevi, la problematica rilevata dall'Ing. Gian Lorenzo Germani del sovraffollamento degli studi dei CEL di Lingua inglese.

Il Prof. Fantaccini cede la parola ai colleghi responsabili degli altri plessi.

Il Prof. Di Bari informa che non ci sono novità in relazione al DVR e a eventuali emergenze. Comunica alla Commissione che stanno proseguendo le operazioni di adeguamento alle norme sulla sicurezza vigenti nello spazio ex-Toschi, con la collaborazione delle Dott.sse Antonielli e Salvadori, del Prof. Fantaccini e del Dott. Guerrini. I mobili (sedie, scrivanie, armadi) non saranno tutti smaltiti ma collocati nelle varie strutture, d'accordo con il Signor Maurizio Magni. Il Prof. Di Bari propone di coinvolgere i rappresentanti di plesso per comunicare ai Colleghi tramite le mailing list di plesso che esiste la possibilità di utilizzare i materiali che devono essere eliminati dalla stanza 109. La Prof.ssa Dello Preite segnala che nel plesso la connessione internet è molto debole e ciò ostacola il lavoro dei Colleghi. Il Prof. Di Bari concorda, e aggiunge che il problema è maggiormente evidente negli studi in prossimità dell'Altana. Per i problemi tecnici riguardanti il funzionamento della rete la Dott.ssa Antonielli raccomanda, ogni volta che si verificano queste

occorrenze, di aprire un ticket sul Portale Assistenza di SIAF (<<https://assistenza.unifi.it/#/unifi-login>>). Il Prof. Di Bari sottolinea, infine, la necessità della presenza di una macchinetta per l'erogazione di caffè ed altre bevande al terzo piano del plesso: a questo proposito ha provato a contattare il numero indicato nel file presente nel drive condiviso, ma senza successo. Poiché in SR ISV-Italia – che si occupa dei distributori automatici di bevande ecc. – effettua costanti interventi, il Prof. Fantaccini chiederà il numero telefonico corretto della ditta alle Signore della Portineria di SR e lo invierà al Prof. Di Bari che provvederà a contattare IVS-Italia.

Il Prof. Fantaccini ha parlato con la Prof.ssa Vergari, assente giustificata, e informa la Commissione che per via della Pergola non ci sono novità.

La Prof.ssa Palladino ha già illustrato la situazione del plesso di SS intervenendo in merito alla **terza** comunicazione.

3. Formazione del personale in materia di sicurezza

Su questo punto il Prof. Fantaccini cede la parola alla Dott.ssa Arianna Antonielli, che riferisce di aver contattato la Dott.ssa Lidia Rosato dell'UP Servizio Prevenzione e Protezione la quale le ha comunicato che attende aggiornamenti direttamente dal Dott. Luca Pettini, responsabile della UP anche riguardo ad una richiesta di informazioni giunta da una Docente in merito alla durata della validità degli di attestati conseguiti negli anni passati. La Dott.ssa Antonielli ricorda che anche i masterizzandi devono effettuare il corso base obbligatorio, necessario tra l'altro per partecipare agli eventi organizzati dall'Ateneo come, ad esempio, Bright Night.

Varie ed eventuali

Il Prof. Fantaccini ricorda alla Commissione che il verbale della riunione odierna verrà inviato nei prossimi giorni via mail per la sua approvazione telematica.

Non essendovi ulteriori rilievi, la seduta è tolta alle ore 13.44.