

Verbale della Commissione Spazi

Presenti: Arianna Antonielli, Cosimo Di Bari, Fiorenzo Fantaccini, Amanda Nerini, Carmen Rigno.

Assenti giustificati: Vanna Boffo, Francesca Dello Preite, Nora Carraresi, Francesco Guerrini, Benedetta Palladino, Romina Vergari.

Assenti ingiustificati: ----

Segretario verbalizzante: Arianna Antonielli.

Il giorno **09 maggio, giovedì**, alle ore 13.30 si è riunita in modalità telematica la Commissione Ambiente, Sicurezza e Spazi del Dipartimento FORLILPSI, convocata con il seguente O.d.G.:

Comunicazioni;

- 1) Documenti di valutazione dei rischi (DVR);
 - 2) Formazione del personale in materia di sicurezza;
- Varie ed eventuali.

Presiede il Coordinatore della Commissione, Prof. Fiorenzo Fantaccini, che dichiara aperta la seduta alle ore 13,35. Assolve alle funzioni di segretario la Dott.ssa Arianna Antonielli.

Comunicazioni

La **prima** comunicazione riguarda la procedura di scarico legata allo smaltimento di materiali inventariati. La Dott.ssa Alessandra Corti ha informato il Prof. Fantaccini che nel prossimo Consiglio del 15 maggio verrà approvata la seconda parte dello scarico inventariale in parte già avvenuta nel Consiglio di aprile. Contestualmente il Dott. Francesco Guerrini, assente giustificato, ha inviato un messaggio email in cui informa la Commissione che è già stato predisposto lo smaltimento del materiale ITC obsoleto della stanza 301 di via Laura che avverrà con il ritiro da parte della “Romana maceri” in giugno. All’inizio del mese prossimo, come di consueto, il Prof. Fantaccini invierà ai Coordinatori di plesso una mail con date e dettagli sul prossimo ritiro di bimestrale di materiale cartaceo, attrezzature informatiche obsolete e mobili inutilizzabili da inoltrare alle varie mailing list di plesso.

La **seconda** comunicazione riguarda l’incontro che la Prof.ssa Boffo e il Prof. Fantaccini avranno il prossimo 14 maggio con la Prof.ssa Bazzocchi, delegata della Rettrice alla “Valorizzazione del Patrimonio Immobiliare dell'Ateneo e Programmazione dello Sviluppo Edilizio” e la Dott.ssa Carmen Carrera, Dirigente dell'Area Gestione e adeguamento del Patrimonio Immobiliare, per verificare la possibilità di utilizzare gli spazi lasciati liberi al 1° piano del Plesso Didattico di Via Laura grazie al trasferimento in altra sede del gruppo di lavoro del Prof. Luca Toschi. La richiesta di tale sopralluogo è nata dalla necessità di trovare una collocazione al Laboratorio Virtual Lab di tecnologie immersive per la Didattica. Il Laboratorio verrebbe finanziato dal Dipartimento FORLILPSI e coordinato dalla Prof.ssa Maria Ranieri.

La **terza** comunicazione riguarda una mail inviata alla Prof.ssa Boffo e per conoscenza al Prof. Fantaccini, da parte dei lettori di madrelingua inglese con la richiesta di dotare i loro studi nel plesso di Santa Reparata di condizionatori o ventilatori a soffitto. Il Prof. Fantaccini provvederà a inoltrare la richiesta agli uffici competenti.

La **quarta** comunicazione riguarda la sicurezza nel plesso di S. Reparata (SR). Il Prof. Fantaccini informa la Commissione la presenza di una Guardia Giurata davanti al portone del plesso è stata confermata fino al 10 di maggio, grazie all'interessamento del Signor Nicola Gambale e del Dott. Gabriele Gentilini, i quali hanno assicurato la loro disponibilità a prorogare il servizio se la situazione dovesse ripetersi. Il Prof. Fantaccini informa la Commissione che nonostante ripetuti tentativi di contatto, non è ancora riuscito ad avere alcuna risposta dal Centro Diurno Polivalente "La Fenice", che si occupa delle persone in condizione di difficoltà socioeconomiche e senza dimora presenti sul territorio del Comune di Firenze che ha rapporti di collaborazione con l'Università di Firenze <https://www.scienzepolitichetriennale.unifi.it/upload/sub/news/2021/Servizi-senza-dimora.pdf> a cui si era rivolto il 10 marzo per avere informazioni sull'ex-studente che crea problematiche di ordine pubblico nei vari plessi dell'Ateneo. Il Prof. Fantaccini ha incontrato questa mattina il Dott. Gambale che gli ha assicurato completa collaborazione alla soluzione del problema attraverso l'intervento anche di Unifi Include. Il Dott. Gambale ha inoltre promesso di intervenire in maniera rapida riguardo alla questione della mancanza nel plesso di SR di banchi adatti a studenti disabili. La Prof.ssa Nerini e la Dott.ssa Rigno propongono di contattare il Dott. Gambale anche per richiedere una attrezzatura analoga anche per la Torretta.

1. Documenti di valutazione dei rischi (DVR)

Il Prof. Fantaccini informa i Colleghi e le Colleghe che l'UP Prevenzione e Protezione gli ha comunicato che le stanze 207, 210, 211 del plesso di SR non sono a norma riguardo alla capienza prevista dalle norme vigenti. Nei prossimi mesi (ma entro l'autunno) si renderà dunque necessaria una rimodulazione delle presenze nelle tre stanze e l'acquisizione di altre due stanze per sanare la problematica. Sono allo studio diverse soluzioni delle quali la Commissione verrà informata in una delle prossime riunioni. Sono anche allo studio altre soluzioni per la sistemazione, in settembre, dei nuovi assunti e dei colleghi che andranno prossimamente in pensione.

Il Prof. Fantaccini cede la parola ai colleghi responsabili degli altri plessi.

Il Prof. Di Bari comunica che il problema dei pannelli staccati in una delle aule del terzo piano di Via Laura è stato risolto. Informa poi la Commissione che i cardini delle porte degli studi dei docenti tendono a rompersi perché le porte sono pesanti, tuttavia la questione è in via di soluzione poiché gestita dal falegname di Ateneo. Il Prof. Di Bari comunica altresì alla Commissione che non ci sono aggiornamenti per quanto concerne il DVR. Le problematiche delle attrezzature audio video presenti nell'Aula Magna necessitano, invece, di una pronta risoluzione poiché il 28 e 29 maggio l'Aula ospiterà il convegno internazionale "Letteratura, dissenso, emigrazione. In ricordo di Claudia Pieralli". La Dott.ssa Antonielli ricorda che il Dipartimento aveva avanzato la richiesta per la risoluzione delle problematiche al Dott. Gentilini il quale aveva confermato l'intervento prima dell'estate. La Dott. Antonielli informa la Commissione che è stato inviato un nuovo sollecito e che l'intervento di AVTech è stato garantito. La Dott. Antonielli e il Dott. Guerrini hanno inoltre effettuato un controllo della rete cablata che risulta perfettamente funzionante. Il Convegno, quindi, potrà svolgersi – auspicabilmente – senza che si verifichino problemi tecnici.

La Prof.ssa Nerini informa che nel plesso di San Salvi un ricercatore che recentemente ha preso servizio è ancora in attesa che gli venga assegnata una postazione di lavoro. Sono state

avanzate alcune proposte che tuttavia non hanno riscosso successo. Altre soluzioni non sono praticabili perché richiederebbero lo spostamento di vari docenti. Attualmente la situazione è in sospenso, in attesa di postazioni che si libereranno in seguito ai prossimi pensionamenti.

La Prof.ssa Nerini comunica inoltre che permane il problema dell'uso delle stampanti in rete, presenti nella stanza che adesso non è più di FORLILPSI ma di Neurofarba (cfr. verbale della riunione del 4 aprile scorso). La Dott.ssa Rigno e la Prof.ssa Nerini informano la Commissione che alcune settimane fa un elettricista ha effettuato un sopralluogo nella stanza e ha eseguito varie misurazioni. Nel caso la problematica non venga risolta entro la fine del mese di maggio la Prof. Nerini e la Dott. Rigno contatteranno la Dott.ssa Carrera al fine di trovare una soluzione definitiva. La Prof.ssa Nerini comunica, infine, alla Commissione che sarà stilato un documento per introdurre, anche in San Salvi, una procedura che registri il ritiro e la restituzione delle chiavi di alcune stanze condivise, come la Sala Chiarugi.

Per quanto riguarda il Plesso di Via della Pergola, la Dott.ssa Vergari, assente giustificata, ha comunicato al Prof. Fantaccini che la stanza A.3.4., che ha ospitato la compianta Prof.ssa Claudia Pieralli, verrà assegnata – con l'assenso di tutti i docenti e CEL del Settore L-LIN/21– alla nuova docente di Slavistica, Prof.ssa Barbara Lomagistro che prenderà servizio il 1 settembre p.v.

2. Formazione del personale in materia di sicurezza.

Il Prof. Fantaccini cede la parola alla Dott.ssa Antonielli, la quale riferisce di non aver ricevuto aggiornamenti dall'Ufficio sicurezza di Ateneo. Ricorda, come risulta nel verbale della riunione di aprile, che il mese scorso la situazione era la seguente: 133 membri del Dipartimento hanno completato il corso di Formazione generale; il corso breve di Formazione specifica deve essere completato da 50 membri del Dipartimento, 13 dei quali sono già iscritti alle prossime sessioni di verifica previste per le seguenti date: 17 aprile, 7 maggio, 11 giugno, 10 luglio. La Dott.ssa Antonielli ricorda la Commissione di avere già provveduto a inviare email ai diretti interessati.

Il Prof. Di Bari esprime la propria preoccupazione relativamente alla sua presenza nella Squadra del Primo Soccorso del plesso di Via Laura, poiché non è ancora stato chiamato a svolgere il necessario corso di formazione. La Prof.ssa Nerini informa che, per lo stesso motivo, aveva contattato il Dott. Pettini, il quale le aveva riferito che dal momento che nella squadra erano presenti persone che avevano effettuato entrambi i corsi (Primo Soccorso e Antincendio), la convocazione dei restanti componenti sarebbe avvenuta in maniera più "rilassata". Il Prof. Fantaccini e il Prof. Di Bari propongono di contattare il Dott. Pettini per avere rassicurazioni sulla questione.

Varie ed eventuali

Il Prof. Di Bari informa la Commissione che si adopererà per il ripristino delle macchinette del caffè al terzo piano di Via Laura.

Il Prof. Fantaccini ricorda alla Commissione che il verbale della riunione odierna verrà inviato nei prossimi giorni via mail per la sua approvazione telematica.

Non essendovi ulteriori rilievi, la seduta è tolta alle ore 14.30.