

## **36° Verbale della Commissione Ambiente, Sicurezza e Spazi**

**Presenti:** Arianna Antonielli, Francesca Dello Preite, Cosimo Di Bari, Fiorenzo Fantaccini, Francesco Guerrini, Benedetta Palladino, Carmen Rigno.

**Assenti giustificati:** Vanna Boffo, Nora Carraresi, Amanda Nerini, Romina Vergari.

**Assenti ingiustificati:** ----

**Segretario verbalizzante:** Arianna Antonielli

Il giorno **3 aprile, giovedì**, alle ore 13.00 si è riunita in modalità telematica la Commissione Ambiente, Sicurezza e Spazi del Dipartimento FORLILPSI, convocata con il seguente O.d.G.:

Comunicazioni,

1. Documenti di Valutazione dei Rischi - Notizie dai plessi;
  2. Formazione del personale in materia di sicurezza;
- Varie ed eventuali.

Presiede il Coordinatore della Commissione, Prof. Fiorenzo Fantaccini, che dichiara aperta la seduta alle ore 13.00.

### **Comunicazioni**

Il Coordinatore della Commissione, Prof. Fiorenzo Fantaccini, apre la seduta alle ore 13.00 e comunica quanto segue:

- In data 26 marzo si è conclusa con successo l'operazione di smaltimento trimestrale di materiale cartaceo (libri, tesi, dispense), attrezzature informatiche obsolete (stampanti, PC, scanner), e mobilio inutilizzabile. Il Prof. Fantaccini ringrazia il Dott. Francesco Guerrini per la gestione delle fasi finali e ricorda ai colleghi di inviare entro domani venerdì 4 aprile alla Dott.ssa Alessandra Corti le schede dei materiali inventariati per la disinventariazione in Consiglio del 9 aprile. Come stabilito nella riunione di gennaio lo smaltimento "fisico" delle attrezzature inventariate avverrà a metà giugno.
- In merito alla richiesta avanzata dalla Prof.ssa Amanda Nerini nella riunione di febbraio di avere chiarimenti sulla procedura di "chiusura" dei DVR di plesso, il Prof. Fantaccini comunica alla Commissione di aver consultato telefonicamente il Dott. Luca Pettini (UP Servizio "Prevenzione e Protezione") con il quale avrà prossimamente un incontro per verificare la situazione di ogni plesso del Dipartimento riguardo ai DVR e stabilire le coordinate della procedura di chiusura dei DVR, che potrà variare a seconda della data in cui i Documenti sono stati emessi. Il Prof. Fantaccini informerà i Colleghi sull'esito dell'incontro.

### **1. Documenti di Valutazione dei Rischi (DVR): Notizie dai plessi**

#### **Plesso Santa Reparata (SR)**

Per quanto riguarda il plesso di Santa Reparata (SR) il Prof. Fantaccini informa i Colleghi e le Colleghe che sono stati eseguiti interventi urgenti nell'Aula 5 (riparazione dei fancoil), e nella stanza 224 (riparazione del condizionatore/pompa di calore), e che nel pomeriggio il Dott. Guerrini installerà nella stanza 111 l'ultima stampante multifunzione delle tre acquistate nei mesi scorsi. Si sono conclusi anche i lavori nelle stanze 221 e 305: come di consueto il personale della UP "Servizi Patrimoniali" coordinato da Maurizio Magni è stato efficientissimo: il Prof. Fantaccini ha inviato una mail di ringraziamento a nome della Commissione.

Poiché la Prof.ssa Romina Vergari (referente per Via della Pergola/Orbatello) è assente giustificata, il Prof. Fantaccini interviene per informare la Commissione che ha inviato all'“Area Gestione e Adeguamento Patrimonio Immobiliare” una mail di sollecito riguardo al sopralluogo in VP promesso molti mesi fa per verificare la fattibilità delle richieste incluse nei “Provvedimenti Specifici” del DVR di plesso. Non ha ancora ricevuto risposta.

Il Prof. Fantaccini cede la parola ai colleghi responsabili dei plessi di San Salvi (SS) e Via Laura (VL)

### **Plesso San Salvi (SS)**

La Prof.ssa Palladino e la Dott.ssa Carmen Rigno riportano che il 13 marzo scorso è stato effettuato un sopralluogo nei locali di SS interessati dai problemi strutturali rilevati nei mesi scorsi. Hanno partecipato al sopralluogo un ingegnere AUSL, un valutatore esterno AUSL e la Dott.ssa Daniela Santarpia. Per il plesso erano presenti la Prof.ssa Giulia Fioravanti (docente DSS) e il Dott. Francesco Serantoni (PTA DSS). Sono state riscontrate nuove criticità al secondo piano (crepe in alcune stanze – in particolare in quella in cui lavoravano Carmen Rigno e Nora Carraresi – e sulla scala tra il primo e il secondo piano dell'edificio che verosimilmente necessiterà di un intervento di consolidamento: in questo caso il problema era già stato evidenziato nei sopralluoghi precedenti). Al primo piano il sopralluogo ha interessato la stanza che è crollata, le stanze attigue e la terrazza: qui non sono emersi elementi nuovi. La percezione è di un edificio in condizioni critiche, ma non sono state fornite indicazioni su soluzioni o tempistiche sulla risoluzione dei problemi. Verranno effettuate prossimamente ulteriori valutazioni. Gli ingegneri AUSL e l'ingegnere esterno si interfacceranno con la Dott.ssa Santarpia. La Prof.ssa Palladino comunica infine che è stata assegnata la stanza 223 al Prof. Emanuele Castanò, già della Prof.ssa Luisa Puddu (in quiescenza).

La Dott.ssa Rigno informa la Commissione che il 2 aprile il Signor Alessandro Baldi (Ufficio “Patrimonio Immobiliare”) ha effettuato un sopralluogo per un aggiornamento riguardo agli spazi nel plesso.

### **Plesso Via Laura (VL)**

Il Prof. Di Bari riferisce che non vi sono novità rispetto al DVR, se non l'intervento in corso sulla finestra della stanza 109 al primo piano. Due tecnici hanno effettuato un sopralluogo e richiesto una dichiarazione formale dell'Ufficio “Prevenzione e Protezione” per procedere. Il Prof. Fantaccini ha inviato una mail all'Ing. Gian Lorenzo Germani, che nel luglio 2024 aveva effettuato il sopralluogo e segnalato la necessità di un adeguamento della finestra alle norme di sicurezza, per chiedergli informazioni sul rilascio dell'autorizzazione richiesta, ma non ha ancora ricevuto risposta.

Il Dott. Guerrini comunica che la stampante multifunzione di VL è stata attivata (collegamento via ethernet) e che sta predisponendo istruzioni per l'auto-installazione da parte degli utenti (anche su Mac).

## **2. Formazione del personale in materia di sicurezza**

La Dott.ssa Arianna Antonielli informa che provvederà a inviare nuove comunicazioni ai neoassunti per l'attivazione dei corsi di formazione generale obbligatori.

### **Varie ed eventuali**

Non essendovi altri interventi, il Prof. Fantaccini dichiara chiusa la seduta alle ore 13.35.