

CURRICULUM VITAE



Dichiarazione sostitutiva di certificazione e dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi del D.P.R. 445/28.12.2000
(allegare copia non autenticata di documento di identità del sottoscrittore in corso di validità)

La sottoscritta CHIARA CLEMENTE

consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro, in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e consapevole che, ai sensi dell'art. 13, del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), la presente dichiarazione sarà pubblicata sul sito web dell'amministrazione in apposita sezione di Amministrazione Trasparente, sotto la propria responsabilità

dichiara
ai sensi degli art. 46 e 47 del DPR 445/2000

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **CLEMENTE, CHIARA**
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail

Nazionalità
Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) OTTOBRE 2022 – PRESENTE
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Verto Education Italia, Corso Italia 17, Firenze
- Tipo di azienda o settore Formazione ed istruzione
- Tipo di impiego Insegnante di Yoga
- Principali mansioni e responsabilità
 - Progettazione ed erogazione di un percorso per sostenere il benessere di studenti nella transizione all'università attraverso lo yoga. Gli utenti sono studenti statunitensi di età compresa tra i 18 e i 19 anni, al primo anno dei loro studi universitari.
 - Principali argomenti trattati: gestione dello stress, consapevolezza del sé e cura del sé attraverso il movimento (asana), tecniche del respiro (pranayama) e meditazione.

- Date (da – a) Aprile 2022 – Ottobre 2022
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Dipartimento di Formazione, Lingue, Intercultura, Letterature e Psicologia (FORLILPSI) - Università degli Studi di Firenze, Via Laura 48, Firenze
- Tipo di azienda o settore Alta formazione e ricerca
- Tipo di impiego Borsista di ricerca – “Metodi autobiografici nei processi di professionalizzazione”, SSD M-PED/01 – Responsabile Scientifico Prof.ssa Vanna Boffo

- Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Contribuire attivamente al progetto di ricerca che intende produrre conoscenza su come il metodo autobiografico possa sostenere la professionalizzazione degli operatori in contesti di lavoro educativi, sanitari, sociali e culturali, in termini di sviluppo di competenze ed identità professionali.
 - Assistere alla raccolta di dati qualitativi attraverso focus group e interviste.
 - Collaborazione con i 14 docenti e cura della relazione educativa con i 18 corsisti coinvolti nel Master di I livello “Metodologie della ricerca auto-bio-grafica, pratiche di narrazione, educazione degli adulti: per le professioni educative, scolastiche, culturali e di cura” per sostenere le attività didattiche previste dallo stesso.
 - Stesura di due relazioni, di tipo scientifico, per il Responsabile Scientifico del progetto sull’inquadramento delle attività della borsa di ricerca, risultati raggiunti e futuri sviluppi.
- Luglio 2022 – Settembre 2022
- Laboratorio LAB.ER Laboratory of Educational Research for Social Innovation and Cooperation, Dipartimento di Formazione, Lingue, Intercultura, Letterature e Psicologia (FORLILPSI) - Università degli Studi di Firenze, Via Laura 48, Firenze
- Alta formazione e ricerca
- Tirocinio
- Sviluppo di un progetto innovativo di service-learning, denominato “Facing Fire”, volto a migliorare la formazione e l’occupabilità nell’ambito della prevenzione e gestione degli incendi boschivi.
 - Utilizzo di metodi di ricerca in educazione e formazione per la rilevazione dei bisogni formativi e sociali della comunità di Calci (PI).
 - Gestione di un team interdisciplinare di studenti appartenenti a Scienze dell’educazione degli adulti e della formazione continua e Scienze forestali.
 - Presentazioni dello stato d’avanzamento del progetto a rappresentanti della Regione Toscana ed ai partner internazionali coinvolti in “Facing Fire” a livello europeo.
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- AGOSTO 2016 – AGOSTO 2021
- Florence University of the Arts, Corso Tintori 21, Firenze
- Formazione ed istruzione
- Coordinatrice
- Progettazione, coordinamento logistico e monitoraggio di programmi universitari e di formazione professionale per studenti stranieri a Firenze.
 - Responsabile per circa 35-40 programmi e 550 studenti all’anno.
 - Coordinamento e cura di partnership strategici con università partner, enti pubblici e private ed agenzie educative.
 - Progettazione e gestione di attività culturali e di orientamento.
 - Coordinamento delle risorse territoriali e sanitarie per fornire un supporto attivo agli studenti in stati critici di salute fisica e/o mentale.
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- SETTEMBRE 2018 – OTTOBRE 2019
- Florence University of the Arts, Corso Tintori 21, Firenze
- Formazione ed istruzione
- Assistente didattica
- Svolgimento di attività didattiche in lingua inglese per corsi universitari di livello *undergraduate*
 - Utilizzazione di approcci innovativi (es. apprendimento esperienziale, hands-on learning, culture-based learning)
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- GENNAIO 2016 – AGOSTO 2016
- Florence University of the Arts, Corso Tintori 21, Firenze
- Formazione ed istruzione
- Tutor per studenti stranieri (Student Advisor)
- Attività di accoglienza e orientamento per studenti universitari stranieri

- Organizzazione e gestione di attività culturali (prenotazioni, accompagnamento etc)
 - Reperibilità per supporto attivo agli studenti in situazioni di emergenza sanitaria
- Date (da – a) NOVEMBRE 2014 – MARZO 2016
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Center for International Studies Abroad, 3 Ferry Street, Easthampton, Massachusetts, Stati Uniti
 - Tipo di azienda o settore Formazione ed istruzione
 - Tipo di impiego Coordinatrice
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Gestione tecnico-logistica di itinerari didattico-culturali in Italia per università statunitensi
 - Accompagnamento di studenti universitari statunitensi in Italia
 - Consulenze per lo sviluppo logistico di programmi in Italia.
- Date (da – a) SEPTEMBER 2010 – APRIL 2014
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Mount Holyoke College, Dipartimento di *Italian Studies*, 50 College St, South Hadley, Massachusetts, Stati Uniti
 - Tipo di azienda o settore Formazione ed istruzione
 - Tipo di impiego Tutor didattico
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Organizzazione di sessioni di tutoraggio per facilitare l'apprendimento della lingua italiana
 - Adattamento dell'approccio didattico alle esigenze e alle difficoltà individuali degli studenti

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) Settembre 2020 - **Presente**
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Firenze
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Metodi di ricerca; progettazione, erogazione, valutazione e gestione di servizi educativi e formativi; coordinamento di gruppi di lavoro; progettare sistemi integrati di formazione nel territorio; ricercare soluzioni innovative e creative; gestire risorse tecniche ed operative
 - Laurea Magistrale in Scienze dell'educazione degli adulti e della formazione continua**
 - Qualifica conseguita **** In corso**
- Date (da – a) Settembre 2021 – Ottobre 2021
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Progetto Erasmus+ (Università degli Studi di Firenze, Universidade de Aveiro, University of Athens e Universidade de Santiago De Compostela)
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Employability e formazione; Service-learning
 - Qualifica conseguita Designing Service-Learning Projects in Fire Management (Corso Intensivo Erasmus+, 6 ECTS)
- Date (da – a) Novembre 2019
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Radici Yoga – Scuola Certificata da Yoga Alliance
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Applicazioni terapeutiche dello yoga; Tecniche di rilassamento e di respiro; Progettazione, erogazione e gestione di corsi; Gestione della relazione insegnante-alunno/cliente
 - Qualifica conseguita Teacher Training – Restorative Yoga I Livello
- Date (da – a) Settembre 2018 – Dicembre 2018
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Radici Yoga – Scuola Certificata da Yoga Alliance
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Tecniche e anatomia dello yoga; Metodologia dell'insegnamento; Filosofia dello yoga; Progettazione, erogazione e gestione di corsi; Gestione della relazione insegnante-alunno/cliente
 - Qualifica conseguita Yoga Teacher Training – 250 ore
- Date (da – a) Febbraio 2018 – Maggio 2018
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione University of South Florida

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

 - Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

 - Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Politiche educative internazionali comparate; Gestione inclusiva ed interculturale di sistemi educativi
 Comparative International Education and Student Diversity – Corso singolo, livello Master
- Settembre 2020 - Presente
 Università degli Studi di Firenze
- Metodi di ricerca; progettazione, erogazione, valutazione e gestione di servizi educativi e formativi: coordinamento di gruppi di lavoro; progettare sistemi integrati di formazione nel territorio; ricercare soluzioni innovative e creative; gestire risorse tecniche ed operative
 Laurea Magistrale in Scienze dell'educazione degli adulti e della formazione continua – **In corso**
- Settembre 2006 - Giugno 2010
 School of the Arts (New York, Stati Uniti)
- Studi interdisciplinari
 Regents Diploma con lode

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA Inglese e Italiano

ALTRE LINGUA

Turco
Elementare
Elementare
Elementare

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Spagnolo
Elementare
Elementare
Elementare

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Lavorare in team, capacità d'ascolto, empatia, l'intelligenza emotiva, saper comunicare in maniera chiara, precisa e autentica, adattando il linguaggio al contesto: queste sono le competenze relazionali sviluppati lungo la carriera universitaria e lavorativa.

Occupare diversi ruoli di coordinamento e d'insegnamento mi ha permesso di acquisire ulteriori competenze di leadership, della gestione una relazione educativa e delle capacità comunicative in contesti complessi con team multifunzionali ed internazionali.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Progettazione, erogazione, valutazione e gestione di servizi educativi e formativi; coordinamento di gruppi di lavoro e di interventi educativi; gestire risorse per il monitoraggio e la valutazione; problem-solving; gestione del tempo e dello stress; capacità di lavorare sotto pressione, in autonomia e in squadra.

Queste capacità e competenze sono state sviluppate sul posto di lavoro e nei lavori di gruppo durante il percorso universitario.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Buone conoscenze e competenze del pacchetto Office, incluso l'utilizzo delle funzioni Excel e le formule di base, del pacchetto Google Suite e di LibreOffice.

Tali competenze sono state sviluppate nei luoghi di lavoro attraverso un apprendimento informale peer-to-peer.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

Conoscenza di diversi stili di danza con relativa competenza tecnica nell'esecuzione dei movimenti; Sensibilità per la musica e l'espressività; Consapevolezza del corpo; Capacità di studiare ed eseguire coreografie; Disciplina e resistenza mentale ed emotiva.

Tali competenze sono state sviluppate durante gli studi di danza presso School of the Arts e Mount Holyoke College.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

Capacità e competenze di ricerca nel campo dell'educazione degli adulti (metodologie, raccolta e gestione di dati e documentazione, condivisione dei risultati).

PATENTE O PATENTI Patente estera (USA)

ULTERIORI INFORMAZIONI

Attività accademiche ed extracurricolari presso l'Università degli Studi di Firenze:

- Attività di Service-learning per il Progetto Erasmus+ Facing Fire (azione chiave 2, Partenariati strategici per l'istruzione superiore) volte a migliorare la formazione e l'occupabilità nella gestione degli incendi boschivi nell'Europa meridionale
- Palestra di Intraprendenza, Novembre 2020 e Febbraio 2022
- Skills Map (Business Model Canvas), Ottobre 2020

Riconoscimenti professionali:

- Employee Impact Award, erogato da Florence University of the Arts, Dicembre 2019

Mobilità internazionale per motivi di studio:

- Università di Aveiro (Portogallo), 1 settimana nell'A.A. 2021-22
- Università di Bologna (Italia), 4 mesi nell'A.A. 2013-14
- Eyuboglu High School (Istanbul), 10 mesi nell'A.A. 2009-10

Conferenze accademiche ed internazionali:

- EPALE, Novembre 2020 (partecipante)
- ICHRIE (International Conference for Hospitality and Tourism Educators), Luglio 2017, 2018 e 2019 (partecipante)
- Stony Brook University-Florence University of the Arts Conferenza Internazionale, Dicembre 2017, 2018 e 2019 (partecipante)
- 5-College Undergraduate Anthropology Conference, Edizione primaverile 2013 (presentatrice)

Seminari:

- Conferenza sul futuro dell'europa – Ambiente e cambiamento climatico, Novembre 2021

ALLEGATI

1. Relazione finale della borsa di ricerca in "Metodi autobiografici nei processi di professionalizzazione"

Firma

Firmato da
Chiara Clemente

Data e luogo

14/11/2022, FIRENZE