



Linee guida per l'uso del logo e per la richiesta di patrocinio dell'Ateneo di Firenze e del Dipartimento Forlilpsi

1. Richiesta di logo e patrocinio all'Ateneo di Firenze

Le **Linee Guida operative per l'utilizzo del nome e del logo dell'Ateneo di Firenze e per la concessione dei patrocini** prevedono (<https://intranet.unifi.it/it/info-istituzionali/richieste-logo-e-patrocinio>):

La richiesta di autorizzazione all'utilizzo del nome e del logo dell'Università degli Studi di Firenze e del Dipartimento da parte di soggetti esterni, titolari di rapporti di collaborazione con l'Ateneo o con il Dipartimento nell'ambito di attività relative a progetti di ricerca comuni, deve essere presentata direttamente al Rettore o al Direttore del Dipartimento nel quale si svolgono dette attività di collaborazione, compilando l'apposito modulo (**Modulo B**).

Per richiedere l'uso del **logo ufficiale dell'Ateneo**, il **Modulo A** deve essere richiesto direttamente scrivendo a [affari.istituzionali\(AT\)unifi.it](mailto:affari.istituzionali(AT)unifi.it).

2. Richiesta di Logo e Patrocinio al Dipartimento Forlilpsi da parte di soggetti esterni

La richiesta per la concessione del patrocinio di un singolo Dipartimento per iniziative promosse da soggetti terzi, avente natura scientifico-culturale, deve essere presentata al Direttore del Dipartimento [...], compilando il **Modulo C bis**.

La concessione del patrocinio comporta la possibilità di utilizzare la dicitura "Con il patrocinio del Dipartimento ... dell'Università degli Studi di Firenze" e l'uso del logo del Dipartimento, esclusivamente nell'ambito delle attività di comunicazione dell'iniziativa patrocinata.

Il Dipartimento concede il patrocinio a titolo esclusivamente gratuito, non assumendo alcun obbligo di carattere economico e finanziario, né logistico organizzativo.

La richiesta di patrocinio dell'Ateneo è alternativa alla richiesta di patrocinio del Dipartimento.

Ricordiamo, inoltre, che **il patrocinio non può essere concesso**:

- per manifestazioni/eventi/iniziative a carattere commerciale o nei casi in cui sia richiesto da un soggetto privato che svolge attività commerciale
- per attività didattiche, ivi compresi i corsi di formazione a qualsiasi titolo organizzati da soggetti diversi dall'Università di Firenze e/o da altre Università
- per manifestazioni/eventi/iniziative aventi carattere politico e/o sindacale e, comunque, qualora il richiedente sia un soggetto a vario titolo riconducibile a partiti/ organizzazioni politiche o sindacati/organizzazioni sindacali.

Le richieste esterne relative al Patrocinio devono essere esaminate dalla Direttrice, con il supporto della Giunta, al fine di sottoporle all'approvazione del Consiglio di Dipartimento.



Per accedere ai documenti integrali di Ateneo:

<https://intranet.unifi.it/it/info-istituzionali/ricieste-logo-e-patrocinio>

https://intranet.unifi.it/sites/intranet/files/2024-07/linee_guida_patrocini_logo_0.pdf

3. Per la realizzazione delle iniziative di Dipartimento

Per le iniziative interne, ovvero effettuate e organizzate nell'ambito dell'Ateneo di Firenze dal personale docente e ricercatore di Forlilpsi, il patrocinio è concesso dal Direttore del Dipartimento, con il supporto della Giunta, sentito il parere tecnico della Commissione PE.

Per la realizzazione delle iniziative scientifiche e/o divulgative e di Terza Missione di Forlilpsi è necessario rispettare l'identità grafica del Dipartimento in linea con quella dell'Ateneo.

Il personale docente e ricercatore di Forlilpsi potrà avvalersi del servizio di produzione grafica del Dipartimento, compilando [questo Modulo](#).

Il materiale per le iniziative interne deve essere approvato dal Consiglio di Dipartimento. La scadenza dell'invio del materiale è fissata al mercoledì precedente ogni Consiglio di Dipartimento (ordinario), come per tutte le altre pratiche.

Ricordiamo che tutte le iniziative devono essere in linea con lo [Statuto di Ateneo](#), il [Codice Etico](#) e il [Regolamento di Ateneo dei Dipartimenti](#).

4. Codice Etico e di Comportamento dell'Università degli Studi di Firenze

L'organizzazione dell'evento si impegna a rispettare i principi del Codice Etico e di Comportamento dell'Università degli Studi di Firenze, garantendo trasparenza, imparzialità e correttezza nelle attività svolte.

In particolare, in conformità con il Codice etico dell'Ateneo:

- L'iniziativa sarà improntata al rispetto della diversità, inclusione e pari opportunità (art. 3).
- Verranno adottate misure per garantire la privacy e la protezione dei dati personali dei partecipanti (art. 8).
- Verranno rispettate le norme di buone pratiche della ricerca (art. 28).
- I contenuti divulgati saranno conformi ai criteri di responsabilità scientifica e contrasto al fenomeno del plagio (Articolo 33).

L'Università di Firenze si impegna a evitare attività di terza missione che possano determinare un rischio grave per la sicurezza, nella duplice accezione di sicurezza pubblica e incolumità delle persone singole (art. 34).